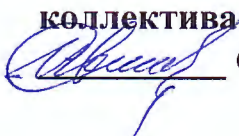


Приложение 3
к Коллективному договору
Регистрационный № 14941/21-330
от «02» марта 2021 года

СОГЛАСОВАНО
Представитель трудового
коллектива
 **С.В. Иващенко**

УТВЕРЖДЕНО
Директор МБОУ ДО ДЮСШ
Боковского района
 **Е.В. Голубов**



СОГЛАШЕНИЕ
по охране труда работников муниципального
бюджетного образовательного учреждения
дополнительного образования детско-
юношеской спортивной школы Боковского
района

ст. Боковская
2021г.

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Охрана труда – система сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности, включающая в себя правовые, социально-экономические, организационно-технические, санитарно-гигиенические, лечебно-профилактические, реабилитационные и иные мероприятия.

1.2. Для реализации права работников на здоровые и безопасные условия труда, внедрение современных средств безопасности труда, предупреждающих производственный травматизм и возникновение профессиональных заболеваний заключается соглашение по охране труда.

1.3. Соглашение действует в отношении работодателя и всех работников, состоящих в трудовых отношениях с работодателем.

1.4. Соглашение вступает в силу со дня его подписания сторонами.

1.5. Срок действия соглашения – три года. Стороны имеют право один раз продлить его действие на срок не более трех лет.

1.6. Изменение и дополнение соглашения производятся в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации.

II. ОБЯЗАННОСТИ РАБОТОДАТЕЛЯ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ БЕЗОПАСНЫХ УСЛОВИЙ ТРУДА

2.1. Работодатель обязуется:

2.1.1. Обеспечивать безопасные и здоровые условия труда при проведении образовательного процесса.

2.1.2. Осуществлять финансирование (выделять средства) на проведение мероприятий по улучшению условий и охраны труда, в том числе на обучение работников безопасным приемам работ, проведение специальной оценки условий труда из всех источников финансирования в размере не менее 0,2% от суммы затрат на образовательные услуги (ст. 226 ТК РФ).

2.1.3. Использовать возможность возврата части страховых взносов (до 20%) на предупредительные меры по улучшению условий и охраны труда, предупреждению производственного травматизма в соответствии с приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 10 декабря 2012г. № 580н.

2.1.4. Проводить обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда работников образовательной организации не реже 1 раза в три года.

2.1.5. Обеспечивать проверку знаний работников образовательной организации по охране труда к началу учебного года.

2.1.6. Обеспечить наличие правил, инструкций, журналов инструктажа и других обязательных материалов на рабочих местах.

2.1.7. Разработать и утвердить инструкции по охране труда по видам работ и профессиям в соответствии со штатным расписанием и согласовать их с выборным органом первичной профсоюзной организации.

2.1.8. Обеспечивать проведение в установленном порядке работ по специальной оценке условий труда на рабочих местах.

2.1.9. Обеспечивать работников сертифицированной спецодеждой и другими средствами индивидуальной защиты, молоком или другими равноценными пищевыми продуктами, смывающими и обезвреживающими средствами в соответствии с установленными нормами.

2.1.10. Обеспечивать прохождение обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников с сохранением за ними места работы (должности) и среднего заработка.

2.1.11. Обеспечивать установленный санитарными нормами тепловой режим в помещениях.

2.1.12. Проводить своевременное расследование несчастных случаев на производстве в соответствии с действующим законодательством и вести их учет.

2.1.13. Обеспечивать соблюдение работниками требований, правил и инструкций по охране труда.

2.1.14. Создать на паритетной основе совместно с выборным органом первичной профсоюзной организации комиссию по охране труда для осуществления контроля состояния условий охраны труда, выполнения соглашения по охране труда.

2.1.15. Оказывать содействие техническим инспекторам труда профсоюза, членам комиссий по охране труда, уполномоченным (доверенным лицам) по охране труда в проведении контроля состояния охраны труда в образовательной организации. В случае выявления ими нарушения прав работников на здоровые и безопасные условия труда принимать меры к их устранению.

2.2. В случае отказа работника от работы при возникновении опасности для его жизни и здоровья вследствие невыполнения нормативных требований по охране труда, ему предоставляется другая работа на время устранения такой опасности, либо производится оплата возникшего по этой причине простоя в размере среднего заработка.

III. ОБЯЗАННОСТИ РАБОТНИКА В ОБЛАСТИ ОХРАНЫ ТРУДА

3.1. Работник обязан:

3.1.1. Соблюдать требования охраны труда, установленные законами и иными нормативными правовыми актами, а также правилами и инструкциями по охране труда.

3.1.2. Проходить обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, оказанию первой помощи при несчастных случаях на производстве, инструктаж по охране труда, проверку знаний требований охраны труда.

3.1.3. Проходить обязательные предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные

медицинские осмотры в соответствии с медицинскими рекомендациями за счет средств работодателя.

3.1.4. Правильно применять средства индивидуальной и коллективной защиты.

3.1.5. Извещать немедленно руководителя, заместителя руководителя либо руководителя структурного подразделения образовательной организации о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае, происшедшем на производстве, или об ухудшении состояния своего здоровья во время работы, в том числе о проявлении признаков острого профессионального заболевания (отравления).

3.2. Работник имеет право отказаться от выполнения работы в случае возникновения на рабочем месте ситуации, угрожающей жизни и здоровью работника, а также при необеспечении необходимыми средствами индивидуальной и коллективной защиты до устранения выявленных нарушений.

VI. ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ОХРАНЕ ТРУДА

4.1. Организационные мероприятия

Разработка, утверждение и размножение инструкций по охране труда.

Разработка и утверждение программы вводного инструктажа и отдельно программ инструктажа на рабочем месте в подразделениях учреждения.

Обеспечение журналами регистрации инструктажа вводного и на рабочем месте по утвержденным Минтруда России образцам.

Обеспечение структурных подразделений учреждения Законодательными и иными нормативно-правовыми актами по охране труда и пожарной безопасности.

Разработка и утверждение перечней профессий и видов работ работников организации:

- работников, которым необходим предварительный и периодический медицинский осмотр;
- работников, к которым предъявляются повышенные требования безопасности;
- работников, которые обеспечиваются специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты.

Проведение общего технического осмотра зданий и других сооружений на соответствие безопасной эксплуатации (проводится 2 раза в год весной и осенью).

Организация комиссий по охране труда на паритетных основах с профсоюзной организацией.

Организация и проведение административно-общественного контроля по охране труда, в соответствии с утвержденным положением по согласованию с профсоюзом.

4.2. Технические мероприятия

Установка предохранительных, защитных и сигнализирующих устройств (приспособлений) в целях обеспечения безопасной эксплуатации и аварийной защиты производственных коммуникаций.

Установка осветительной арматуры, искусственного освещения и перепланировка световых проёмов (окон, фрамуг, световых фонарей), естественного освещения с целью улучшения выполнения нормативных требований по освещению на рабочих местах, бытовых помещениях.

Проведение испытания устройств заземления (зануления) и изоляцию проводов электросистем здания на соответствие безопасной эксплуатации.

4.3. Лечебно-профилактические и санитарно-бытовые мероприятия

Предварительные и периодические медицинские осмотры работников в соответствии с Порядком проведения предварительных и периодических медицинских осмотров работников и медицинских регламентах допуска к профессии (Приказ Минздравмедпрома России от 14.03.1996 № 90).

Организация и техническое оснащение медицинского пункта учреждения, приобретение необходимых медикаментов, приборов, оборудования.

Реконструкция и оснащение санитарно-бытовых помещений (гардеробных, душевых, умывальных).

4.4. Мероприятия по обеспечению средствами индивидуальной защиты

Выдача специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты в соответствии с Типовыми отраслевыми нормами, утвержденными постановлениями Минтруда России и Правилами обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, утвержденными постановлением Минтруда России от 18.12.1998 года № 51 с изменениями и дополнениями, утвержденными постановлением Минтруда России от 21.11.1999 года № 39. Обеспечение работников мылом, смывающими и обезвреживающими средствами в соответствии с установленными нормами.

4.5. Мероприятия по пожарной безопасности

Разработка, утверждение по согласованию с профкомом учреждения инструкций о мерах пожарной безопасности в соответствии с требованиями ГОСТ 12.07.2004 года, установившего порядок обеспечения безопасности людей и сохранности материальных ценностей, а также создание условий для успешного тушения пожара, а также на основе Правил пожарной безопасности.

Обеспечение журналами регистрации вводного противопожарного инструктажа, журналами регистрации противопожарного инструктажа на рабочем месте, а также журналом учёта первичных средств пожаротушения.

Разработка и обеспечение учреждения инструкцией и планом-схемой эвакуации людей на случай возникновения пожара.

Выполнение работ по монтажу, техническое обслуживание пожарной сигнализации.

Организация обучения работников и обучающихся в учреждении мерам обеспечения пожарной безопасности, особенно в чрезвычайных ситуациях и проведение тренировочных мероприятий по эвакуации всего персонала.

Освобождение запасных эвакуационных выходов от хранения неисправной мебели и другого хлама.

Установка на окнах металлических решеток «распашного» типа, закрывающихся на замок.

V. ПЕРСПЕКТИВНЫЙ ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО УЛУЧШЕНИЮ УСЛОВИЙ ТРУДА

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1	2	3	4
1	Анализ подготовки образовательного учреждения (ОУ) к новому учебному году.	июль-август	Директор, председатель ППО
2	Смотр спортивной базы ОУ на готовность к началу учебного года.	июль-август	Зам. директора по АХЧ
3	Анализ санитарного состояния спортивной базы ОУ.	июль-август	Медсестра
4	Инструктаж сотрудников ОУ по охране труда, правилам пожарной безопасности, антитеррористической защищенности и техногенной безопасности.	вводный; сентябрь, январь	Ответственные по охране труда, ППБ, антитеррористической защищенности и техногенной безопасности
5	Инструктаж обучающихся ОУ по технике безопасности, правилам пожарной безопасности, охране жизни и здоровья, личного имущества.	постоянно	Тренеры-преподаватели
6	Проверка соблюдения норм и правил охраны труда на объектах ОУ.	ежедневно	Зам. директора по АХЧ
7	Проверка санитарного состояния помещений ОУ.	постоянно	Медсестра
8	Проверка исправности освещения ОУ, замена перегоревших ламп освещения.	постоянно	Слесарь-электрик
9	Работа по благоустройству территории ОУ.	май-сентябрь	Зам. директора по АХЧ

1	2	3	4
10	Подготовка ОУ к отопительному периоду.	сентябрь-октябрь	Директор
11	Генеральная уборка помещений ОУ.	по графику	Уборщики
12	Подготовка спорт базы ОУ к зиме.	октябрь	Зам. директора по АХЧ
13	Инвентаризация имущества ОУ.	ноябрь	Комиссия
14	Проверка состояния и маркировки мебели и инвентаря ОУ.	август, декабрь	Комиссия
15	Осмотр зданий и спортивных сооружений ОУ.	ежедневно	Директор, зам. директора по АХЧ
16	Контроль теплового и воздушного режима в ОУ, состояния воды в ванне бассейна.	постоянно	Директор, зам. директора по АХЧ, медсестра, дезинфектор
17	Доведение до коллектива ОУ сведений о мерах безопасности при проведении спортивно-массовых мероприятий, соревнований, праздников.	По плану в теч. года	Администрация, ответственные по охране труда, ППБ, антитеррористической защищенности и техногенной безопасности
18	Общий осмотр объектов ОУ, конструкций объектов и недвижимого имущества на прилегающей территории.	сентябрь, март	Комиссия
19	Организация и проведение экологических субботников.	апрель, в теч. года	Директор, зам. директора по АХЧ
20	Текущий (косметический) ремонт здания и спортивных сооружений ОУ.	июнь-июль	Директор, зам. директора по АХЧ
21	Анализ использования бюджетных средств ОУ.	декабрь	Директор, гл. бухгалтер

От работодателя:

Руководитель образовательной организации

_____ Е.В. Голубов

М.П.

«18» января 2021г.

От работников:

Председатель первичной профсоюзной организации

_____ С.В. Иващенко

М.П.

«18» января 2021г.